

入校と予約について

- お申し込みは、お電話またはメールで承っております。(開始3日前までにご連絡ください)
- 受講はいつからでも開始できます。
- 毎回、時間割表の中から好きな曜日と時間を選んでご予約いただけます。(複数時間の受講も可能です)
ただし、当校の都合により、ご希望にそえない場合もあります。ご了承ください。
- ご予約いただいた時間を変更される場合は、電話またはメールでお願いいたします。

時間割	●=80分	月	火	水	木	金	土
1限 9:10~10:30		●	●	●	●	●	●
2限 10:40~12:00		●	●	●	●	●	●
3限 13:10~14:30		●	●	●	●	●	●
4限 14:40~16:00		●	●	●	●	●	●
5限 16:10~17:30		●	●	●	●	●	●
6限	18:00~19:20		●		●		
	18:30~19:50		●		●		

お問い合わせは… **0120-562816**

プライムで取得できる主な資格

- 日商 PC 検定 (文書作成・データ活用)
- 日商簿記ネット試験
- Web クリエイター能力認定試験
- MOS (Microsoft Office Specialist)

Microsoft Office Specialist 試験認定会場
日商ネット試験指定会場校
コンピュータサービス技能評価試験認定校
サーティファイビジネス能力検定指定校

INFORMATION

お問い合わせ

詳しくは、お電話でお問い合わせください。
お問い合わせ専用ダイヤル

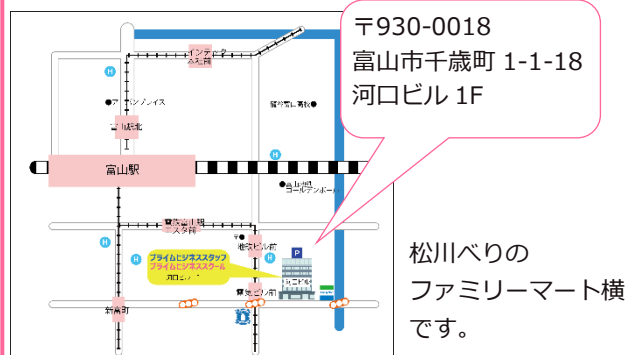
0120-562816

E-Mail : toyama@pbs-prime.co.jp

無料体験実施中

プライムビジネススクール **検索**

MAP



派遣スタッフ
募集中!!

プライム ビジネススタッフ
株式会社

<http://www.pbs-prime.co.jp>

入校のご案内

プライムビジネススクールは
始めやすい、学びやすい、続けやすい
パソコン教室を心がけています。

—スクールの特徴—

完全マンツーマン

ご自分のペースで学べます。

フリー予約制

都合の良い時間に受講できます。
※ご要望に添えない場合もあります。

オリジナルテキスト

市販のテキストには載っていないことも
学習できます。
※一部コースを除きます。

わかりやすいコース設定と受講料

入学金・設備費等の徴収はありません。

できるとうれしい。

プライムビジネススクール

ホームページ
はこちら



LINE 公式
アカウント



<http://www.pbs-prime.co.jp/school/>

習得に必要なことを無駄なくセット！

主なコース

■ その他の Office ソフト

PowerPoint 基本マスター
80分×8回 **33,000円**
基本操作から効果的な作成方法

Access 基本マスター
80分×11回 **45,400円**
データベース作成から基本操作

■ CAD

AutoCAD
80分×20回 **101,640円**
基本操作からレイヤ操作など

JW_cad
80分×18回 **78,760円**
基本操作からレイヤ操作など

■ Web

エディタで制作
80分×12回 **55,800円**
基本からしっかりと学べます！

Dreamweaver で制作
80分×10回 **52,300円**
※HTML5&CSS3 を理解されている方対象

ライセンス (資格練習)
80分×8回 **33,000円**

■ その他

オーダーメイド
80分×1回 **5,500円**
インストラクター独り占め！
わからないところだけ知りたい

■ おすすめコース

パソコン操作入門
80分×8回 **33,000円**
電源入・入力の基本・ネット

Word 基本マスター
80分×6回 **24,750円**
ビジネス文書・表作成

Excel 基本マスター
80分×8回 **33,000円**
表作成・計算式・印刷・並べ替え・
グラフ作成

■ 資格取得をお考えの方

Word 資格 3 級パック
80分×22回 **67,500円**
Word基本マスター+図形操作+
資格練習

Excel 資格 3 級パック
80分×24回 **75,900円**
Excel 基本マスター+関数応用+
ピボットテーブル+資格練習

**Word&Excel
資格 3 級パック**
80分×46回 **143,400円**
上記 2 つの資格取得コース

■ 受験するのに回数が足りない！

1 か月フリーパス
1 か月間、資格練習は無制限！ **13,200円**

▶フリーパスでの受講時は駐車場代の自己負担を
お願いいたします。

▶価格はすべて **税・テキスト代込み** です。

▶OS は **Windows10** となります。

▶バージョンは **Office365** となります。

▶検定受験料は、自己負担となります。

▶左記以外のコースは別紙をご覧ください。

■ よくあるご質問

Q. 受講料の支払いはどうすればいいの？

A. 開始当日に、現金でお支払いください。

Q. 車に乗ってくる場合はどこに停めればいい？

A. 河口ビルの立体駐車場にお停めください。
受講された時間分の駐車券をお渡しします。

Q. 駐車場が満車だったら？

A. 河口ビルの管理室にて管理人さんに「プライムに
来た」と伝えてください。

Q. 自転車の場合は？

A. 駐輪場をご案内しますので、当日お越しの際に
インストラクターに声をかけてください。
初日に利用申込書を記入していただきます。

Q. 予約当日、都合が悪くになったら？

A. 電話またはメールでお知らせください。その際、
別の日を予約されてもかまいません。
また改めて予約の連絡をされても結構です。

Q. 単位はいつまで消化すればいい？

A. 1年以内に消化してください。途中で長期にお休
みされる場合は、連絡いただければ延長可能です。

その他、ご不明な点はお尋ねください。